



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.03.2016

№ 47

Об утверждении Положения об
отделе благоустройства и
обеспечения жизнедеятельности
территории администрации
Советского района города
Челябинска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района города Челябинска, решением Совета депутатов Советского района города Челябинска от 25.11.2015 № 16/4 «Об утверждении структуры администрации Советского района»:

1. Утвердить Положение об отделе благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории администрации Советского района города Челябинска (приложение).
2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Советского района города Челябинска от 02.03.2015 № 28 «Об утверждении Положения об отделе благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории администрации Советского района города Челябинска».
3. Организационному отделу администрации Советского района города Челябинска (Каляженков И.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Советского района Астахову Е.В.

Глава Советского района

К.В. Штрек
237 26 44



М.В. Буренков

Приложение к распоряжению
администрации Советского района
города Челябинска
от 16.03.2016 № 47

Положение
об отделе благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории
администрации Советского района города Челябинска

I. Общие положения

1. Отдел благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории администрации Советского района города Челябинска (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Советского района города Челябинска (далее - администрации района) без образования юридического лица.

2. В своей работе отдел подотчетен Главе Советского района (далее - Глава района), заместителю Главы Советского района (далее - заместитель Главы района), курирующему отдел, его деятельность регламентирована Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Советского района города Челябинска, Уставом Советского района города Челябинска, Регламентом администрации Советского района города Челябинска.

3. Отдел возглавляет начальник отдела благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории администрации Советского района города Челябинска (далее - начальник отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от нее Главой района по согласованию с заместителем Главы района и действующий в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной Главой района.

4. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с планом работы, определяющим основные направления деятельности отдела, содержащем перечень мероприятий, а также распорядительных документов, отражающих формы и способы решения поставленных задач.

5. Основные задачи, права и обязанности сотрудников отдела определяются должностными инструкциями, разработанные начальником отдела и утвержденными Главой района.

6. Данное положение может дополняться и изменяться в зависимости от изменения основных задач отдела.

7. Отдел имеет печать со своим наименованием.

II. Задачи отдела

8. Основными задачами отдела являются:

- благоустройство территории Советского района города Челябинска (далее – территория района);
- обеспечения жизнедеятельности территории района.

III. Функции отдела

9. Осуществляет контроль за исполнением правил благоустройства территории района в рамках полномочий администрации района.

10. Осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории района в рамках полномочий администрации района.

11. Выявляет административные правонарушения в сфере благоустройства на территории района, предоставляет соответствующие сведения в уполномоченные органы.

12. Организует благоустройство территории района, включая проведение комплекса мероприятий по содержанию территории района, а также по проектированию, созданию, размещению, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории в рамках полномочий администрации района.

13. Координирует работу предприятий и подрядных организаций, ведущих строительные, ремонтные и земляные работы на территории района.

14. Готовит проекты правовых актов администрации района по подготовке и проведению противопаводковых мероприятий, координирует и контролирует выполнение данных мероприятий на территории района.

15. Организует работу противопаводковой комиссии Советского района города Челябинска.

16. Готовит проекты правовых актов администрации района по проведению санитарных дней по очистке территории района, организует и контролирует проведение субботников по санитарной очистке территории района.

17. Готовит проекты правовых актов администрации района по другим направлениям деятельности отдела.

18. Готовит материалы, участвует и проводит штабы по благоустройству и обеспечению жизнедеятельности территории района.

19. Обеспечивает координацию деятельности предприятий, организаций независимо от их форм собственности, в вопросах жизнеобеспечения населения района.

20. Координирует действия предприятий и организаций, обслуживающих инженерные сети на территории района, осуществляющих устранения выявленных аварий на данных сетях.

21. Координирует деятельность предприятий, организаций и физических лиц по вопросам благоустройства, санитарного состояния территории района.

22. Координирует деятельность предприятий, организаций и физических лиц по вопросам вывоза твердо-бытовых отходов и содержанию контейнерных площадок.

23. Контролирует проведение работ по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории многоквартирной жилой застройки, индивидуальной жилой застройки, на прилегающей территории гаражно-строительных кооперативов, строительных площадок, садоводческих товариществ, автостоянок, автозаправочных станций.

24. Координирует деятельность предприятий и организаций, действующих на территории района по вопросам электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

25. Координирует деятельность диспетчерских и аварийных служб, муниципальных предприятий, учреждений, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов независимо от их форм собственности, действующих на территории района, по вопросам жизнеобеспечения населения.

26. Содействует деятельности уполномоченных органов по подготовке объектов жилищно-коммунальной сферы к работе в зимних условиях.

27. Готовит перспективный план по благоустройству территории района на будущий год и осуществляет анализ выполнения работ по благоустройству за прошедший год с подготовкой распоряжения и предложений по улучшению ситуации в районе в части благоустройства, организует контроль за его исполнением.

28. Разрабатывает и реализует совместно с главным специалистом по Советскому району отдела регулирования застройки городской территории Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации города Челябинска проекты детальной планировки микрорайонов, поселков, садов, парков, зон отдыха, объектов жилищно-гражданского назначения, благоустройства, озеленения.

29. Готовит предложения в городские целевые программы по благоустройству в пределах территории района.

30. Разрабатывает и представляет на утверждение Главе района, планы и программы по благоустройству, направленные на создание устойчивой системы жизнедеятельности Советского района города Челябинска (далее – района) и связанных с экономически эффективным использованием ресурсов района.

31. Участвует в работе рабочей и государственной комиссии по приемки в эксплуатацию вновь построенных и реконструируемых объектов, проверяет фактически выполненные работы по благоустройству территории района на соответствие предъявленным подрядчиками актам.

32. Готовит проекты правовых актов администрации района по зимней очистке дорог и улиц, координирует и контролирует выполнение данных мероприятий на территории района.

33. Готовит предложения по закреплению территорий, дорог, посадочных площадок автотранспорта и внутриквартальных проездов за предприятиями и организациями.

34. Ведет работу совместно с ОГИБДД Управления МВД РФ по городу Челябинску и Управлением благоустройства Администрации города Челябинска по привлечению к административной ответственности должностных лиц, не выполняющих обязанностей по надлежащему содержанию закрепленных территорий и дорог.

35. Осуществляет подготовку предложений уполномоченному органу в план текущего и капитального ремонта автодорог, тротуаров на предстоящий год, делает анализ выполнения плана в текущем году, независимо от источников финансирования данных дорог.

36. Участвует в разработке программы мероприятий по эффективному использованию бюджетных средств и обеспечивает контроль за ходом ее выполнения.

37. Готовит проектно-сметную документацию:

- подготовка и проверка гражданско - правовых договоров, заключаемых администрацией района, а также проверка проектно-сметной документации по текущему ремонту объектов благоустройства территории района;

- подготовка документации для формирования заявок по способам закупки продукции (работ, услуг) для муниципальных нужд на аукцион, конкурс.

38. Содействует уполномоченным органам в осуществлении контроля за соблюдением в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации и Челябинской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации и Челябинской области предусмотрена административная и иная ответственность.

39. Осуществляет информирование органов местного самоуправления Челябинского городского округа о выявленных нарушениях требований земельного законодательства.

40. Принимает меры к выявлению бесхозного недвижимого имущества, предоставляет соответствующие сведения в уполномоченные органы.

41. Оказывает содействие уполномоченным органам в освобождении самовольно занятых территорий и сносе незаконно возведенных строений.

42. Содействует деятельности уполномоченных органов по предупреждению, выявлению и пресечению террористической деятельности и экстремизма.

43. Содействует уполномоченным органам в профилактике терроризма и экстремизма, а также в ликвидации их последствий.

44. Участвует в проводимых органами исполнительной власти Челябинской области антитеррористических учениях.

45. Содействует деятельности уполномоченных органов по спасению, охране жизни граждан, защите их здоровья и прав, сохранению материальных ценностей, поддержанию порядка в случаях возникновения стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, пожаров, массовых нарушений общественного порядка, а также защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

46. Содействует уполномоченным органам при осуществлении информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

47. Участвует в организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также в поддержании общественного порядка при их проведении.

48. Участвует в осуществлении сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией с уполномоченными органами.

49. Содействует деятельности уполномоченных органов в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории внутригородского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

50. Содействует уполномоченным органам в поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны.

51. Содействует деятельности уполномоченных органов в проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

52. Участвует в разработке схемы размещения рекламных конструкций.

53. Оказывает содействие уполномоченным органам в осуществлении выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

54. Обеспечивает создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах.

55. Содействует органам государственной власти Челябинской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.

56. Участвует в разработке и проведении дополнительных мероприятий пожарной безопасности при установлении особого противопожарного режима.

57. Оказывает помощь эвакуационной комиссии города Челябинска.

58. Оказывает содействие уполномоченным органам в организации проверок по готовности сборных (приемных) эвакуационных пунктов, расположенных на территории района, к работе.

59. Оказывает методическую помощь органам, уполномоченным по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципальных объектов, в организации обучения по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

60. Составляет проект плана основных мероприятий Советского района города Челябинска в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

61. Осуществляет контроль за рассмотрением входящей корреспонденции, писем, заявлений и обращений жителей района, относящихся к компетенции отдела. Ежемесячно анализирует состояние работы с ними, принимает необходимые меры к устранению выявленных недостатков и вносит предложения по улучшению деятельности соответствующих служб.

62. Осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством, законодательством Челябинской области и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

IV. Права отдела

63. Запрашивать от отделов, служб и подразделений администрации района, предприятий и организаций, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

64. Выносить на рассмотрение руководства администрации района предложения и вопросы, касающиеся выполнения задач и функций отдела, а также материально-технического обеспечения отдела.

65. Выходить с предложениями к заместителю Главы района по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц, не выполняющих или ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности в части благоустройства и озеленения, правил производств земляных работ, сроков из исполнения.

IV. Ответственность

66. Ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение отделом своих функций и состояние трудовой дисциплины несет начальник отдела в соответствии с действующим законодательством.

67. Контроль за деятельностью отдела в части работы с обращениями граждан, соблюдения требований предъявляемых к делопроизводству в администрации района и использования материально-технической базы отдела осуществляет заместитель Главы района.

V. Взаимоотношения

68. Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями администрации района, Администрации города Челябинска, организациями вне зависимости от формы собственности в соответствии задачами и правами, предусмотренными настоящим Положением.

Начальник отдела благоустройства
и обеспечения жизнедеятельности территории



К.В. Штрек