ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

 Советского района

от ***«27» января 2016*** г. N ***18/2***

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о переподготовке и повышении квалификации**

 **муниципальных служащих и иных работников**

**органов местного самоуправления Советского района города Челябинска**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления Советского района города Челябинска (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом Советского района города Челябинска.

2. Настоящее Положение определяет виды, формы, периодичность, порядок организации и проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и иных работников (далее - работники) органов местного самоуправления Советского района города Челябинска (далее – орган местного самоуправления).

3. Профессиональная переподготовка (далее - переподготовка) и повышение квалификации работников осуществляются с целью развития имеющихся и приобретения новых профессиональных знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное выполнение работниками функциональных обязанностей и полномочий по замещаемой должности либо по планируемой к замещению должности (в том числе лицами из кадрового резерва).

4. Переподготовка - система получения дополнительных профессиональных знаний, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или для получения дополнительной квалификации (перепрофилирование) на базе имеющегося высшего или среднего профессионального образования с целью адаптации работников к современным социально-экономическим условиям.

5. Основаниями для направления на переподготовку являются:

1) перевод (перемещение) работника на должность иной специализации при отсутствии у него соответствующего профессионального образования;

2) включение лица в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы;

3) необходимость освоения работником дополнительных или иных функций и нецелесообразности приема для их исполнения новых работников.

6. Переподготовка работников проводится по мере необходимости по усмотрению руководителя органа местного самоуправления.

7. Повышение квалификации - специально организуемая, постоянно действующая система предоставления каждому работнику возможности пополнения и обновления теоретических и практических знаний, достаточных для соответствия замещаемой должности, а также с целью карьерного роста и продвижения по службе в соответствии с имеющейся квалификацией.

8. Основаниями для направления на повышение квалификации являются:

1) поддержание уровня квалификации, достаточного для эффективного исполнения работниками функциональных обязанностей и полномочий;

2) необходимость должностных переводов (перемещений) без изменения основных функций профессиональной деятельности;

3) включение лица в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы;

4) рекомендации аттестационных комиссий.

9. Повышение квалификации работников осуществляется по мере необходимости в течение всей их трудовой (служебной) деятельности, а муниципальных служащих - не реже одного раза в пять лет на плановой основе.

10. Повышение квалификации работников должно осуществляться по учебным программам объемом не менее 72 часов.

11. Переподготовка и повышение квалификации работников должны осуществляться в установленном действующим законодательством порядке в образовательных учреждениях высшего или среднего профессионального образования либо в специализированных учреждениях повышения квалификации, имеющих право на ведение указанной образовательной деятельности и выдачу соответствующих документов о переподготовке и повышении квалификации государственного образца.

12. Переподготовка и повышение квалификации могут проводиться с отрывом от работы (службы), с частичным отрывом от работы (службы) и без отрыва от работы (службы).

13. Переподготовка и повышение квалификации могут осуществляться по инициативе и за счет работников. Переподготовка путем получения второго высшего или среднего профессионального образования проводится, как правило, по инициативе и за счет работников, при этом руководитель органа местного самоуправления вправе принимать решения об оплате обучения полностью или частично за счет средств бюджета Советского района в пределах сумм, выделенных на переподготовку и повышение квалификации работников.

14. В качестве дополнительных видов систематического повышения квалификации работников могут использоваться обучающие проблемные и тематические семинары и стажировки.

15. Обучающие семинары могут организовываться и проводиться органами местного самоуправления самостоятельно. Руководитель органа местного самоуправления вправе также направлять работников на указанные семинары в иные учреждения и организации. Тематика обучающих семинаров должна соответствовать профилю профессиональной деятельности работников и служить цели изучения и использования передового опыта, пополнения знаний, необходимых для более качественного и эффективного исполнения работниками функций и полномочий.

16. Стажировки осуществляются в целях формирования и закрепления на практике полученных знаний, приобретения профессиональных и организаторских навыков, успешной адаптации к новой должности при планируемом переводе работника либо назначении работника на новую должность, в том числе из кадрового резерва.

17. Стажировка может проводиться как в органах местного самоуправлениях, так и, по направлению руководителя органа местного самоуправления, в иных учреждениях и организациях, в том числе за пределами территории города Челябинска. Продолжительность стажировки устанавливается руководителем органа местного самоуправления

18. Обучающие семинары и стажировки не могут заменять переподготовку и повышение квалификации работников.

19. Координация и контроль деятельности по переподготовке и повышению квалификации работников органа местного самоуправления возлагается на уполномоченного лица органа местного самоуправления.

20. Уполномоченные лица органа местного самоуправления несут персональную ответственность за ненадлежащую организацию переподготовки и повышение квалификации подчиненных работников.

II. Порядок организации и проведения переподготовки

и повышения квалификации работников

21. Органы местного самоуправления ежегодно самостоятельно определяют свою потребность в переподготовке и повышении квалификации работников, исходя из анализа их количественного и качественного состава, перспективных потребностей в специалистах определенного уровня профессиональной подготовки и специализации, опыта работы, деловых и личных качеств отдельных работников.

22. До 1 марта текущего года уполномоченные лица органа местного самоуправления, курирующие своё направление формируют и направляют руководителю органа местного самоуправления обоснованные предложения в сводный план переподготовки и повышения квалификации работников на предстоящий год по [форме](#Par123) согласно приложению к настоящему Положению.

23. В предложения на переподготовку и повышение квалификации не включаются следующие работники:

1) обучающиеся в высших и средних профессиональных учебных заведениях, а также получающие послевузовское и дополнительное профессиональное образование;

2) прошедшие переподготовку за счет средств бюджета Советского района менее пяти лет назад;

3) находящиеся в длительных (полгода и более) отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком, без сохранения заработной платы и других).

24. На случай непредвиденного отсутствия работника, включенного в [предложения](#Par123) на переподготовку и повышение квалификации (длительный отпуск, болезнь, увольнение и другие обстоятельства), в предложения могут включаться резервные работники, о чем делается соответствующая отметка.

25. [Предложения](#Par123) на переподготовку и повышение квалификации должны учитывать необходимость экономии бюджетных средств.

26. После определения количества работников, предполагаемого для направления на переподготовку и повышение квалификации по специализации, соответствующей профилю деятельности каждого из работников, производится обоснование и подсчет суммы средств, необходимой для оплаты обучения, в том числе и командировочных расходов, если обучение планируется проводить за пределами территории города Челябинска.

27. Средства на оплату стоимости обучения должны включаться в смету расходов на содержание органа местного самоуправления по соответствующим кодам бюджетной классификации, включая командировочные расходы, если обучение планируется проводить за пределами города Челябинска.

28. Уполномоченные лица органа местного самоуправления, курирующие своё направление, в подчинении которых находятся работники, включенные в план переподготовки и повышения квалификации, обязаны обеспечить направление их на обучение в установленные сроки. Направление на обучение оформляется распоряжением органа местного самоуправления.

29. В случае невозможности по объективным обстоятельствам направить на обучение работника, включенного в план переподготовки и повышения квалификации, уполномоченное лицо органа местного самоуправления, курирующие своё направление обязан не позднее, чем за две недели проинформировать об этом руководителя местного самоуправления и обеспечить соответствующую замену.

30. По окончании переподготовки или повышения квалификации работник обязан предъявить уполномоченному лицу органа местного самоуправления соответствующий документ. Заверенная копия документа помещается в личное дело работника, а в его трудовую книжку вносится соответствующая запись о переподготовке или повышении квалификации.

31. Прохождение муниципальным служащим профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки является преимущественным основанием для включения муниципального служащего в кадровый резерв или продолжения замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы.

III. Заключительные положения

32. На работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации, распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

33. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Глава Советского района М.В. Буренков