***ПРИЛОЖЕНИЕ***

к решению Совета депутатов

Советского района

от ***25.10.2022*** № ***33/3***

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежной Палате Советского района

I. Общие положения

1. Молодежная Палата Советского района (далее - Молодежная Палата) является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах, не является юридическим лицом.

2. Деятельность Молодежной Палаты осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FC2C0CEE72D34AACB21DD3A9F0F16AAAF6F3CA30C0543B8052B6C2910D94585CBG4G3L) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FD4C3A2B8263FA99229D764C15F12ADA73D6BA3504015B10F78236C45CA4682D740B31E8D5D08GDG9L) города Челябинска, [Уставом](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FD4C3A2B8263FA99229D76AC75C13AFA73D6BA3504015B10F78236C45CA4682D740B31E8D5D08GDG9L) Советского района города Челябинска, настоящим Положением и Регламентом Молодежной Палаты (далее - Регламент).

3. Положение определяет цели, задачи, функции, состав, порядок формирования, структуру, порядок организации деятельности Молодежной Палаты.

II. Цели, задачи, функции Молодежной Палаты

4. Основными целями Молодежной Палаты являются:

1) координация деятельности и обеспечение взаимодействия молодежи с органами местного самоуправления Советского района города Челябинска (далее - Советский район), органами местного самоуправления города Челябинска, Общественной молодежной палатой при Законодательном Собрании Челябинской области, молодежными парламентскими структурами других муниципальных образований при решении вопросов реализации молодежной политики;

2) участие молодых граждан в разработке проектов муниципальных правовых актов Советского района в области реализации молодежной политики;

3) привлечение молодых граждан к участию в парламентской деятельности, общественно-политической жизни Советского района;

4) формирование у молодых граждан созидательной гражданской позиции;

5) повышение социальной активности и ответственности молодежи.

5. Основными задачами Молодежной Палаты являются:

1) представление интересов молодежи Советского района при разработке предложений по совершенствованию законодательства и правовых актов органов местного самоуправления по основным направлениям молодежной политики, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FC2C0CEE72D35A5CE22D265C80D47FFA16A34F3561547F15121732F0EC6479BCB41B1G0G2L) от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике»;

2) осуществление информационно-аналитической и консультативной деятельности в сфере молодежной политики на территории Советского района;

3) информирование органов местного самоуправления о наиболее актуальных проблемах молодежи, а также о деятельности молодежных общественных объединений;

4) взаимодействие с общественными молодежными организациями, представительными органами местного самоуправления города Челябинска и Челябинской области, иными институтами гражданского общества с целью эффективной реализации молодежной инициативы;

5) выдвижение и поддержка молодежных инициатив по вопросам реализации молодежной политики в Советском районе;

6) формирование правовой и политической культуры молодого поколения, поддержка гражданской активности молодежи;

7) содействие патриотическому воспитанию молодежи и формированию у нее нравственных ориентиров;

8) осуществление теоретической и практической подготовки молодежи к общественной деятельности.

6. Для реализации задач Молодежная Палата осуществляет следующие функции:

1) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательства и правовых актов органов местного самоуправления по основным направлениям молодежной политики, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FC2C0CEE72D35A5CE22D265C80D47FFA16A34F3561547F15121732F0EC6479BCB41B1G0G2L) от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике», участвует в разработке муниципальных правовых актов Совета депутатов Советского района;

2) разрабатывает и реализует молодежные программы (проекты, мероприятия) в Советском районе;

3) проводит изучение мнения молодежи Советского района о деятельности органов местного самоуправления Советского района в области регулирования молодежной политики;

4) представляет в Совет депутатов Советского района информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте администрации Советского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5) организует мероприятия (конференции, круглые столы) по основным направлениям реализации молодежной политики.

III. Состав и порядок формирования Молодежной Палаты

7. Молодежная палата формируется на добровольной основе на срок полномочий Совета депутатов Советского района очередного созыва и состоит из 15 человек.

8. Членом Молодежной Палаты может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет (включительно) на момент избрания, имеющий постоянное место жительства на территории Советского района либо обучающийся или работающий на территории Советского района.

9. Член Молодежной Палаты по достижении им возраста 36 лет продолжает осуществлять свои полномочия до истечения срока полномочий состава Молодежной Палаты, членом которой он является.

10. В состав Молодежной Палаты входят представители образовательных учреждений, общественных организаций, ассоциаций и объединений, профессиональных союзов, районных отделений общероссийских молодежных организаций и иных организаций Советского района (далее - организации).

11. Для определения членов Молодежной Палаты:

1) председатель постоянной комиссии по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района направляет запросы в учебные организации и предлагает им представить кандидатуры для включения в состав Молодежной Палаты. Организации, получившие предложение по представлению кандидатур для включения в состав Молодежной Палаты, в течение пяти дней в письменной или электронной форме уведомляют председателя постоянной комиссии по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района о своем согласии либо об отказе представить кандидатуры для включения в состав Молодежной Палаты;

2) депутаты Совета депутатов Советского района направляют кандидатуры для включения в состав Молодежной Палаты для рассмотрения в постоянную комиссию по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района.

12. Руководящие органы иных общественных организаций, ассоциаций и объединений, профессиональных союзов, районных отделений общероссийских молодежных организаций вправе обратиться в постоянную комиссию по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района с предложением о включении своих представителей в состав Молодежной Палаты.

13. Все кандидатуры согласовываются с председателем Совета депутатов Советского района и утверждаются постоянной комиссией по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района.

14. Кандидатам на включение в состав Молодежной Палаты необходимо представить в постоянную комиссию по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района следующие документы:

1) ходатайство организации или депутата Совета депутатов Советского района о направлении их для включения в состав Молодежной Палаты;

2) [анкету](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FD4C3A2B8263FA99229D764C75B1BABA73D6BA3504015B10F78316C1DC64785C845B00BDB0C4E8E5540ACB91CC5FD26ECCDGCGCL) кандидата в состав Молодежной Палаты при Совете депутатов Советского района города Челябинска (приложение 1 к настоящему Положению);

3) письменное [согласие](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FD4C3A2B8263FA99229D764C75B1BABA73D6BA3504015B10F78316C1DC64785C847B10BDB0C4E8E5540ACB91CC5FD26ECCDGCGCL) на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению).

15. Решение о включении представителей в состав Молодежной Палаты принимается на заседании постоянной комиссии по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района по согласованию с председателем Совета депутатов Советского района. Копия решения о включении представителей в состав Молодежной Палаты направляется в Молодежную Палату.

16. Членами Молодежной Палаты не могут быть:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и государственные должности субъекта Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, а также должности муниципальной службы;

2) лица, признанные недееспособными либо ограниченно дееспособными на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

17. Член Молодежной Палаты может выйти из ее состава на основании ходатайства организации или депутата Совета депутатов Советского района, представивших его в состав Молодежной Палаты. Для этого за 10 дней до очередного заседания Молодежной Палаты организация или депутат Совета депутатов Советского района, направившие своего представителя в Молодежную Палату, уведомляет председателя Молодежной Палаты об отзыве своего представителя.

Организация или депутат Совета депутатов Советского района вправе направить предложение о включении нового представителя в состав Молодежной Палаты в порядке, установленном настоящим Положением.

18. По решению постоянной комиссии по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района полномочия члена Молодежной Палаты могут быть досрочно прекращены по следующим основаниям:

1) отзыва члена Молодежной Палаты организациями и депутатами Совета депутатов Советского района, представившими данную кандидатуру, с одновременной заменой или без замены новой кандидатурой;

2) утраты членом Молодежной Палаты гражданства Российской Федерации;

3) замещения членом Молодежной Палаты государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, а также должности муниципальной службы;

4) призыва члена Молодежной Палаты на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Молодежной Палаты;

6) признания члена Молодежной Палаты недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

19. Взамен досрочно прекратившего полномочия члена Молодежной Палаты предложение о новом представителе вносится теми же организациями и депутатами Совета депутатов Советского района.

20. Решение о включении в состав Молодежной Палаты новых членов взамен досрочно прекративших свои полномочия принимается постоянной комиссией по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района.

IV. Структура Молодежной Палаты

21. В целях осуществления полномочий по управлению Молодежной палатой и организации ее работы из числа членов Молодежной Палаты избираются руководители Молодежной Палаты.

22. Кандидатуры руководителей Молодежной Палаты представляются постоянной комиссией по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности по согласованию с председателем Совета депутатов Советского района к рассмотрению на заседании Молодежной Палаты.

23. К руководителям Молодежной Палаты относятся:

1) председатель Молодежной Палаты;

2) заместитель председателя Молодежной Палаты;

3) ответственный секретарь Молодежной Палаты;

4) председатели комиссий Молодежной Палаты.

Руководители Молодежной Палаты считаются избранными, если за них проголосовало большинство членов Молодежной Палаты.

24. Председатель Молодежной Палаты:

1) представляет Молодежную Палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, молодежными парламентскими структурами других муниципальных образований;

2) созывает и ведет заседания Молодежной Палаты, обеспечивает соблюдение регламента Молодежной Палаты;

3) подписывает решения и протоколы заседаний Молодежной Палаты и контролирует их исполнение;

4) готовит ежегодный отчет о деятельности Молодежной Палаты и направляет его в Совет депутатов Советского района;

5) вправе присутствовать на заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов Советского района и заседаниях Совета депутатов Советского района при рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности Молодежной Палаты, и представлять мнение Молодежной Палаты, выраженное в принятых ей решениях по данным вопросам;

6) координирует работу Молодежной Палаты;

7) информирует Совет депутатов Советского района о вопросах, рассмотренных на заседаниях Молодежной Палаты, и принятых решениях;

8) координирует подготовку материалов и проектов документов к заседаниям Молодежной Палаты;

9) информирует членов Молодежной Палаты о решениях органов муниципальной власти, касающихся деятельности Молодежной Палаты, а также о работе Молодежной Палаты и органов Молодежной Палаты.

25. Заместитель председателя Молодежной Палаты:

1) замещает председателя Молодежной Палаты в его отсутствие;

2) в пределах своих полномочий координирует деятельность органов Молодежной Палаты.

26. Ответственный секретарь Молодежной Палаты:

1) осуществляет руководство секретариатом Молодежной Палаты;

2) организует оповещение членов Молодежной Палаты о предстоящем заседании Молодежной Палаты;

3) организует ведение делопроизводства Молодежной Палаты, протоколирование заседаний Молодежной Палаты;

4) организует учет поступающей информации от членов Молодежной Палаты и комиссий Молодежной Палаты, а также предварительное рассмотрение поступивших в Молодежную Палату материалов;

5) по поручению председателя Молодежной Палаты осуществляет взаимодействие с аппаратом Совета депутатов Советского района;

6) взаимодействует с комиссиями Молодежной Палаты при подготовке вопросов, вносимых на заседание Молодежной палаты;

7) обобщает и представляет председателю Молодежной Палаты поступившие предложения в планы работы Молодежной Палаты и в проект повестки заседания Молодежной Палаты;

8) обеспечивает регистрацию и хранение документов Молодежной Палаты;

9) организует выполнение решений Молодежной Палаты и поручений председателя Молодежной Палаты;

10) организует подсчет голосов при голосовании на заседании Молодежной Палаты.

27. При Молодежной Палате действуют три постоянные комиссии (далее - комиссии):

1) по вопросам социальной поддержки молодежи и участию в волонтерской деятельности;

2) по вопросам реализации молодежных проектов;

3) по вопросам информационной политики.

28. Комиссии рассматривают вопросы по основным направлениям реализации молодежной политики, определенным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=60A350469666416BB87B2FC2C0CEE72D35A5CE22D265C80D47FFA16A34F3561547F15121732F0EC6479BCB41B1G0G2L) от 30 декабря 2020 года №489-ФЗ «О молодежной политике».

29. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с графиком, утверждаемым соответствующей комиссией, а также по решению председателя комиссии или по инициативе не менее одной трети членов комиссии.

30. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство членов комиссии.

31. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии.

32. Председатель комиссии:

1) координирует работу комиссии;

2) контролирует выполнение решений комиссии;

3) проводит заседание комиссии;

4) информирует председателя Молодежной Палаты о вопросах, рассмотренных на заседании комиссии, и принятых решениях;

5) координирует подготовку материалов и проектов документов к заседанию комиссий;

6) распределяет обязанности и полномочия между членами комиссий.

V. Порядок организации и деятельности Молодежной Палаты

33. Порядок работы Молодежной Палаты, вопросы внутренней организации ее деятельности, в том числе порядок работы комиссий и секретариата Молодежной Палаты, определяются регламентом Молодежной Палаты, который утверждается на заседании Молодежной Палаты.

34. Основной формой работы Молодежной Палаты являются заседания Молодежной Палаты и заседания комиссий.

Заседания Молодежной Палаты проводятся гласно и носят открытый характер. В ходе проведения заседаний Молодежной Палаты осуществляется протоколирование.

35. До избрания председателя Молодежной Палаты заседание Молодежной Палаты созывает, открывает и ведет председатель Совета депутатов Советского района.

По поручению председателя Совета депутатов Советского района заседание Молодежной Палаты может открыть и вести до избрания председателя Молодежной Палаты заместитель председателя Совета депутатов Советского района или председатель постоянной комиссии по социальной политике и обеспечению безопасности жизнедеятельности Совета депутатов Советского района.

36. Заседание Молодежной Палаты считается правомочным, если на нем присутствуют большинство членов Молодежной Палаты.

37. Повестка дня очередного заседания Молодежной Палаты формируется и утверждается Председателем Молодежной Палаты.

38. Заседания Молодежной Палаты проводятся по мере необходимости.

В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Молодежной Палаты.

39. Внеочередными заседаниями являются иные формы работы: конференции, семинары, «круглые столы», другие мероприятия с привлечением молодежной общественности.

40. Внеочередные заседания Молодежной Палаты могут проводиться по инициативе председателя Совета депутатов Советского района, председателя Молодежной Палаты, заместителя председателя Молодежной Палаты, а также по инициативе членов Молодежной Палаты в количестве не менее одной трети от сформированного состава Молодежной Палаты.

41. Заседания Молодежной Палаты и заседания комиссий по решению председателя Молодежной Палаты и председателей комиссий могут проводиться с использованием программно-аппаратных комплексов, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

42. По вопросам, выносимым на ее рассмотрение, Молодежная Палата принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

Решение Молодежной Палаты считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Молодежной Палаты.

VI. Обеспечение деятельности Молодежной Палаты

43. Организационное, информационное и документационно-техническое обеспечение деятельности Молодежной Палаты осуществляется Советом депутатов Советского района и администрацией Советского района.

Председатель Совета депутатов

Советского района **С.В. Найденов**

Глава Советского района **В.Е. Макаров**